



STRANDPARKSKOLEN & KKFO - DET GODE SKOLE HJEM SAMARBEJDE

PRINCIP FOR SKOLEHJEMSAMARBEJDE

Udarbejdet foråret 2023

På Strandparkskolen arbejder vi vedvarende med at skabe et stærkt og godt fællesskab til gavn for skolens elever. Et godt og trygt socialt liv i klassen er vigtigt for elevernes læring, udvikling og trivsel.

På Strandparkskolen er det vores fornemmeste opgave at understøtte elevernes potentiale for mest mulig positiv indflydelse på eget liv.

Det er skolens mål, at:

- Involvere forældrene i skolens hverdag
- Løfte medansvaret for børnenes skolegang
- Sikre deling af information så forældrene kan være en aktiv part i børnenes læring, trivsel og udvikling
- At møde elever og forældre med respekt for deres ståsted og muligheder i hverdagen
- Møde den enkelte elev og familie i øjenhøjde og arbejde i et fælles forpligtende samarbejde.

Kommunikation

Et godt samarbejde mellem skole og hjem er en væsentlig forudsætning for, at ethvert barn får optimalt udbytte af skolegangen. Et stærkt skole-hjem-samarbejde giver den bedste mulighed for at understøtte elevernes skolegang og samtidigt sikre rimelige rammer for skolens ansatte.

Vi bør derfor altid arbejde i et tillidsfuldt forhold mellem elever, medarbejdere og forældre, og samarbejdet bør foregå med en rimelig vægtning mellem hensynet til skolen, klassen og den enkelte.

I kommunikationen med hinanden ønsker vi at skabe en respektfuld, åben og anerkendende kommunikation mellem forældre/hjemmet og skolen. Forældre kan forvente at blive mødt af en god tone og en konstruktiv og anerkendende tilgang til den pågældende elev/situation. Samme tilgang forventes af forældrene i kommunikation til skolen.

Der er derfor en fortsat forventning om, at forældre, elever og medarbejdere deltager aktivt i og understøtter fællesskabet og det fælles samarbejde, som er centreret omkring eleverne, deres skoledag & KKFO og fællesskaber.

Aula

På Strandparkskolen benytter vi Aula som primær platform for skriftlig kommunikation. Personalet holder sig dagligt orienteret og kommunikerer med forældre og eksterne kontaktpersoner via Aula. Derudover udsender personalet informationer om skolens dagligdag og andre vigtige meddelelser om elevernes faglige og sociale aktiviteter. I tilfælde hvor det giver mening benyttes telefonsamtaler eller møder.

Det er et krav at der indføres et metodisk princip omkring kommunikation i de respektive klasser. Så som eks. ugebrev, månedsbrev, dagsskriv, billeder, videoer ol. Dvs. at der er ikke et specifikt krav/model for alle klasser på skolen, men det tilpasser, efter hvad der giver bedst mening i de respektive klasser. Dette skal som udgangspunkt altid drøftelse med forældrene på det første forældremøde i det nye skoleår efter sommerferien. Ved tvivl eller uenighed, er det altid ledelsen som tager denne vurdering.

Møder & aktiviteter

- Der afholdes en årlig elevkonference á ca. 60 minutters varighed i efteråret (oktober) med elevens forældre, kontaktlærer, kontaktpædagog og en ledelsesrepræsentant ved behov.
Derudover inviteres andre relevante ressourcepersoner (psykolog, fysioterapeut, ergoterapeut, sundhedsplejerske, uddannelsesvejleder UU m.fl.) samt evt. sagsbehandler, aflastning, bo- og klubtilbud.
Eventuelle ekstra evalueringssamtale afholdes ved behov.
- En årlig læringsfestival hvor eleverne og klasserne præsenterer og viser et produkt eller lign., som de har arbejdet med i skolen og som de viser for forældrene. Denne erstatter den tidligere evalueringssamtale for hver elev (i foråret, hvor der følges op på læringsmålene og samtalen fra elevkonferencen i efteråret).
- Et årligt forældremøde af ca. halvanden times varighed som er delt i to møder. Første del er et stormøde for alle skolen forældre. Anden del er i egne klasser. Eventuelle ekstra møder kan afholdes ved behov og efter aftale med ledelsen.
- Fælles intromøder for skolens nye elever og forældre.

Sygdom og ekstraordinær frihed

Ved sygdom informeres klassens personalet via Aula. Ved ekstraordinært planlagt fravær over en dag ansøges om dette via skolens ledelse.